

Verslag: **Beheeroverleg Jan Wier (vastgesteld)**
 Datum: **1 december 2015 (19.00 – 20.00 uur)**
 Locatie: **Jan Wierhof 7, Tilburg**

Aanwezig:	Arold Derix	onafhankelijk voorzitter
	Johan Manders	GGz Breburg, locatiemanager Jan Wier
	Hein Jacobs	buurtbewoner, lid buurtraad
	Marc van Akkeren	omgevingsmanager gemeente Tilburg
	Berry Simons	projectleider PPI gemeente Tilburg
	Thom van den Brule	operationeel manager MHU
	Ton Hamers	GGz Breburg, manager VOF DD, Jan Wierhof 3
	Dimitri Boekelman	buurtbewoner
	Chris den Braber	GGz Breburg, manager bedrijfsvoering HIC Tilburg
	Mayda Menting	Klasse Theater
	Ad Braber	wijkagent
	Lieve van den Berg	waarnemend wijkagent
	Ied Meurders	verslaglegging Spronk Management Support
Verhinderd:	Mark Stalpers	Stichting Carré
	Marjo van Velthoven	wijkregisseur gemeente Tilburg
	Toon de Vos	GGz Breburg, directeur Sector Innovatie en Kwaliteit
	Peter Hoenderkamp	buurtbewoner

N.B. De vastgestelde verslagen worden gepubliceerd op:
www.tilburg.nl (zoekterm 'Jan Wier')
www.armhoefseakkers.nl
www.janwierhof.ggzbreburg.nl

1. Opening / agendavaststelling / voorstelronde

Voorzitter A. Derix opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom, waarna de berichten van verhindering worden gemeld.

T.b.v. Berry Simons die als projectleider enkele werkzaamheden van M. van Akkeren gaat overnemen, volgt er een korte voorstelronde. B. Simons is vanuit de gemeente betrokken bij de noodopvang voor vluchtelingen in de Fatimastraat.

Agendavaststelling:

De mail van P. Hoenderkamp n.a.v. het verslag van 3-11 -2015 wordt besproken onder agendapunt 2.

2. Vaststelling verslag 3 november 2015

Tekstueel: Geen opmerkingen.

Naar aanleiding van:

Pag. 3, GGz, aantal werkplekken: P. Hoenderkamp informeert in zijn mail wat het exacte aantal plekken is dat er op het terrein bij komt. J. Manders licht toe dat in het totale plan 120 fysieke werkplekken zijn opgenomen. Nu werken er 20 werknemers en er komen er ongeveer 100 bij. Hierbij wordt aangetekend dat niet alle werknemers tegelijkertijd aanwezig zullen zijn en sommigen slechts gedurende een korte tijd. Er is uitgegaan van het maximaal benodigde aantal werkplekken als alle werknemers gelijktijdig aanwezig zouden zijn.

Pag. 3, Actiepunten:

Actiepunt 120, Buurtpreventie en WhatsApp-groep: Op 23 november jl. heeft een eerste bijeenkomst plaatsgevonden. M. v. Akkeren neemt het initiatief om in februari 2016 een bijeenkomst te organiseren voor potentieel geïnteresseerde deelnemers aan de buurtpreventie. Bewoners in het gebied - tussen Wilhelminakanaal, Piushaven en Piusplein - ontvangen hiervoor een uitnodiging.

Actiepunt 30, Voorbereiding evaluatie beheergroep: Het is nog altijd niet gelukt om een datum te plannen. B. Simons neemt dit nu op zich. Vanuit de GGz is T. de Vos beschikbaar voor de voorbereidingsgroep.

Actiepunt 31, De procedure m.b.t. de accountant is gestart maar het is nog niet duidelijk wanneer het onderzoek van de accountant plaatsvindt. Het wachten is op de gemeente die het onderzoek betaalt en goedkeuring eraan moet geven.

Actiepunt 35, In gesprek gaan met teamchef Van Gelder over mogelijk andere wijze van filteren meldingen:

H. Jacobs zegt nog niets te hebben gehoord. A. Braber geeft aan dat zijn teamchef hem om advies heeft gevraagd. A. Braber heeft toen aangegeven dat hij geprobeerd heeft uit te leggen waarom dit z.i. niet kan, waarop H. Jacobs zei dat hij een gesprek met de teamchef wilde. De teamchef heeft hierop gezegd dat hij de meerwaarde van zo'n gesprek niet ziet, aangezien het uitgesloten is dat de politie data aan burgers geeft. Ook was teamchef Van Gelder het met A. Braber eens dat meldingen die niet Jan Wier gerelateerd zijn niet moeten worden besproken in het beheeroverleg. Mocht H. Jacobs niettemin nog behoefte hebben aan een gesprek met de teamchef dan is die daartoe bereid.

H. Jacobs zegt zeer ontevreden te zijn met dit antwoord en gaat het hogerop zoeken d.w.z. richting politiek.

Actiepunt 36, Uitzoeken melding M. Menting: Dit is gebeurd. De melding was inderdaad niet doorgegeven, maar er is wel meteen actie ondernomen.

M. Menting uit haar bezorgdheid erover dat de melding niet is geregistreerd. Als lid van het beheeroverleg kan zij controleren of een bepaalde melding in de lijst is opgenomen, maar andere melders hebben die mogelijkheid niet. J. Manders zegt toe de medewerkers nogmaals op het hart te drukken dat *alle* meldingen moeten worden doorgegeven. **(p.m. JM)**

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Meldingenoverzichten

Meldingenoverzicht GGz:

J. Manders wijst erop dat er na 2 november 2015 geen meldingen meer zijn geweest.

De overige meldingen geven geen aanleiding tot verdere bespreking.

D. Boekelman vindt dat alle meldingen in het beheeroverleg besproken dienen te worden, ook als een melding hier eigenlijk niet thuishoort zoals die van 5-10-2015 over een Somalische man op de Heuvel.

Overzicht gemeente, gebaseerd op het aantal aangiften:

Ter vergadering reikt M. van Akkeren het geactualiseerde overzicht uit. Het aantal inbraken is drastisch gedaald; de verdachte van inbraken in studentenhuizen is aangehouden.

4. Vaststelling vergaderdata januari t/m april 2016

Als vergaderdata zijn voorgesteld 5 januari, 9 februari, 8 maart en 5 april.

Omdat het op 9 februari carnavalsdinsdag is, wordt afgesproken op deze datum alléén te vergaderen als daar een dringende aanleiding toe is en deze anders te laten vervallen. **(p.m.)**

5. Stand van zaken partners

Bewoners/ ondernemers:

D. Boekelman wijst erop dat de speeltuin weer een 'sportfondsenbad' is geworden.

M. van Velthoven is ermee bezig; het blijkt een lastig probleem te zijn, aldus M. van Akkeren.

D. Boekelman vraagt wederom aandacht voor de groter wordende parkeerdruk als de polikliniek groter wordt en de kantoorfuncties van GGz op het terrein komen. Buurtbewoners vrezen dat als mogelijke oplossing voor de parkeerdruk de tijd voor parkeervergunning zal gaan doorlopen tot 18.00 uur en dat bewoners daarvoor extra moeten gaan betalen. De wijk heeft al ervaring met extra parkeerdruk ten gevolge van de komst van Interpolis terwijl de gemeente dat indertijd anders inschatte.

J. Manders geeft aan dat GGz samen met Novadic-Kentron hiermee bezig is met als doel te komen tot een integrale regeling. Waarschijnlijk wordt er in verband hiermee binnenkort iemand ingehuurd die gaat inventariseren welke personen de auto op het terrein zetten. J. Manders vermoedt dat ook niet-medewerkers hun auto hier parkeren.

Gemeente:

M. van Akkeren geeft aan dat de gemeente het vooradvies bestemmingsplan van GGz Breburg i.v.m. de kantoorfuncties op het terrein heeft ontvangen en beoordeelt. Indien 'kantoorfuncties' binnen het bestemmingsplan vallen, worden er geen voorwaarden of eisen gesteld. De functie nu is 'maatschappelijk' en daar horen altijd kantoorfuncties bij. Mochten de kantoorfuncties niet passen binnen het bestemmingsplan, dan wordt gekeken naar de mogelijkheid om die te faciliteren m.b.v. de kruimelgevallenregeling. Een parkeerbalans is daar een onderdeel van. Daarbij wordt ook gekeken naar de mogelijkheid van parkeren in de wijk. In principe hebben bedrijven de mogelijkheid om een parkeervergunning aan te vragen. M. van Akkeren licht voorts toe dat er een herziening van het parkeerbeleid in de stad in voorbereiding is.

N.a.v. de parkeervergunning zegt J. Manders dat medewerkers die tijdens kantooruren werken hun auto niet op het parkeerterrein mogen zetten. Hij verwacht niet dat zij een dure dagparkeerkaart gaan kopen en ze krijgen in ieder geval geen parkeervergunning vanuit de GGz.

M. van Akkeren kondigt aan dat een herziening van het bestemmingsplan ophanden is in het kader van de verplichting van gemeenten om bestemmingsplannen actueel te houden. Het is een reguliere activiteit die gaat lopen in 2016. Het gaat hierbij om een beheerbestemmingsplan en niet om een ontwikkelbestemmingsplan. Bij een beheerbestemmingsplan wordt gekeken wat waar zit en wordt de bestemming ervan opnieuw vastgelegd. Ook wordt bezien waar vrijstelling is gegeven en dat wordt als bestemming vastgelegd.

M.b.t. de taakverdeling tussen B. Simons en hemzelf geeft M. van Akkeren aan dat B. Simons (evenals Frank Claus voorheen) enkele projectmatige zaken gaat oppakken, zoals de evaluatie van het beheeroverleg en de samenwerkingsovereenkomst, en de herziening van het (beheer)bestemmingsplan.

GGz:

J. Manders kondigt aan dat nog dit jaar het onderhoud van de monumentale bomen zal starten. In verband daarmee is gedeeltelijke afsluiting van de Ringbaan Oost noodzakelijk. De kapvergunning is verleend en begin volgend jaar wordt de werkzaamheden uitgevoerd. De GGz kan zich vinden in de herplantplicht.

J. Manders meldt verder dat er in week 50 een vervolgoverleg met de buurt is gepland over de communicatie vanuit de GGz bij/na calamiteiten.

Politie:

Geen verdere mededelingen.

6. Rondvraag, vergaderplanning en sluiting

H. Jacobs informeert waarom er op 25 november jl. een groot aantal politiewagens de Jan van Beverwijkstraat blokkeerde en veel agenten bij Jan Wier naar binnen gingen.

A. Braber geeft aan dat via 112 om assistentie was verzocht vanwege een intern incident. Het ging niet om een bewuste blokkade maar omdat de slagbomen dicht waren, moesten de auto's op straat blijven staan.

Vergaderplanning:

Vergaderingen t/m april 2016: steeds op dinsdagavond van 19.00 -20.30 uur

- 5 januari (J. Manders en M. van Akkeren zijn dan afwezig wegens vakantie)
- **9 februari: onder voorbehoud; deze gaat alleen door indien overleg noodzakelijk is**
- 8 maart
- 5 april.

Eerstvolgende vergadering beheeroverleg: dinsdag 5 januari 2015 van 19.00 – 20.30 uur.

Hierna sluit voorzitter A. Derix de vergadering na iedereen alvast fijne feestdagen te hebben gewenst en onder dankzegging voor ieders aanwezigheid en inbreng.

7. Afspraken (in overzicht)

Nr.	Datum beheeroverleg	Afspraak / actiepunt	Door:
45.	27-03-2013	Zorgen voor 'warme overdracht'	T. de Vos
120.	01-0-12-2015	Begin februari 2016 informatiebijeenkomst organiseren in Klasse Theater voor belangstellenden buurtpreventie en WhatsApp groep, i.s.m. wijkagent en bewoners	M. van Akkeren

	06-10-2015	Zo mogelijk verlichting plantsoen bij JW 1 meenemen in nieuwe verlichtingsplan	p.m. GGz
30.	01-12-2015	Op zo kort mogelijke termijn in klein comité voorzet maken voor evaluatie beheeroverleg; D. Boekelman, A. Braber en T. de Vos hiervoor uitnodigen	B. Simons
32.	03-11-2015	In 1 ^e kwartaal 2016 projectleider uitnodigen voor presentatie in beheeroverleg over kantoorplannen GGz op locatie Jan Wier; Zo mogelijk in 2 ^e kwartaal 2016 presentatie detaillering rest vlekkenplan incl. loop- en rijroutes	J. Manders
38.	01-12-2015	Bij medewerkers receptie er opnieuw op aandringen meldingen door te geven ivm meldingenlijst GGz tbv beheeroverleg	J. Manders

Permanente acties/afspraken

Nr.	Datum	Permanente afspraak / actiepunt	Door:
2.	25-10-2012 29-05-2013	Meldingenlijst GGz met vergaderstukken meesturen; Notulen doormailen zodra ze ontvangen zijn; overige stukken vóór weekend voorafgaand aan vergadering	M. v. Akkeren
3.	07-11-2012	Ingeval GGz-lijst vóór bespreking in beheeroverleg aan gemeente moet worden overlegd, hierover contact opnemen met GGz en bewoners	M. v. Akkeren
4.	16-04-2013	Alle meldingen bij Jan Wier meldpunt voortaan cc doorsturen naar H. Jacobs	J. Manders
5.	06-02-2013	Zo zorgvuldig mogelijk omgaan met informatie uit het beheeroverleg om ongewenste publiciteit te voorkomen	allen
6.	06-02-2013	Geen aantallen maar categorieën aangeven bij incidenten met inzet door politie Nieuwe categorieën waarbij politie-inzet nodig was melden in beheeroverleg	GGz
7.	05-11-2013	Behalve de laatste nieuwe meldingen ook de gewijzigde en/of later afgehandelde meldingen in de lijst opnemen t.b.v. beheeroverleg	GGz
8.	28-02-2013	Anonieme meldingen bespreken in beheeroverleg zonder terugkoppeling naar melder	
9.	27-03-2013	Meldingen en eventuele inzet van politie als vast bespreekpunt agenderen.	M. v. Akkeren
10.	16-04-2013	Bijnamen vermijden en in plaats daarvan een duidelijke persoonsomschrijving geven	Allen
12.	26-06-2013	In beheeroverleg bespreken welke meldingen van politie aan Jan Wierlijst moeten worden toegevoegd	p.m. vergadering
13.	13-08-2013	Ter vergadering aan de orde stellen of afspraken rond reageren op meldingen en terugkoppeling helder zijn en nagekomen (kunnen) worden	p.m. agenda
14.	13-08-2013	Stand van zaken toezicht houden terugkoppelen in beheeroverleg	p.m. agenda
15.	13-08-2013	Bij notities e.d. altijd aangeven of deze al dan niet gedeeld mogen worden met anderen	M. v. Akkeren/ B. Simons
16.	03-09-2013	In de communicatie aangeven dat het genotsmiddelenverbod uitsluitend betrekking heeft op alcohol	p.m. gemeente/GGz

17.	24-09-2013	Politiemeldingen die niet Jan Wier gerelateerd zijn mondeling toelichten in beheeroverleg	A. Braber
18.	26-11-2013	Afgehandelde meldingen uitsluitend nogmaals bespreken als daar een dringende aanleiding toe is	Allen
19.	11-03-2014	Informatie over wijkschouw naar H. Jacobs sturen	M. v. Akkeren
20.	08-04-2014 10-06-2014	Tweemaal per jaar informatieavond voor de buurt organiseren	J. Manders/ H. Gersjes <i>in overleg met H. Jacobs</i>
21.	08-04-2014	Bij politie melden als een slapende zwerver wordt aangetroffen op het Jan Wierterrein of in park	allen
22.	08-04-2014	Een melding, bijv. over een slapende zwerver, betekent altijd: actie ondernemen	Allen
23.	20-05-2014	Bij belangrijke wijzigingen in zorgaanbod van NK/Jan Wier altijd eerst bespreken in Beheeroverleg, voordat een memo gaat circuleren	J. Manders/ H. Gersjes/gemeente
24.	20-05-2014	Signaal om vaker terug te koppelen naar melder meenemen	A. Braber/J. Manders
25.	10-06-2014	Over waar en hoe te melden via de diverse kanalen richting buurtbewoners regelmatig communiceren.	Gemeente/GGz- Novadic- Kentron/buurtraad
26.	10-06-2014	Het definitieve verslag wordt zo mogelijk daags na de vergadering meteen naar alle leden van de beheergroep gemaïld.	Notuliste
28.	21-10-2014/ 13-01-2015	Gemeentelijke bewonersbrieven en vanuit GGz/NK voortaan digitaal versturen naar de leden beheeroverleg	M. van Velthoven/ J. Manders/H. Gersjes
29.	21-10-2014	Per 2015 worden de politiemeldingen eenmaal per drie maanden verzameld en gepresenteerd in het beheeroverleg. Indien nodig is er tussentijds contact met de wijkagent	A. Braber
30.	11-11-2014	Bij verschijnen nieuwe buurtkrant link naar website mailen aan leden beheeroverleg	H. Jacobs
31.	03-04-2015	Bij calamiteiten het initiatief nemen w.b. communicatie richting buurtbewoners	GGz/ J. Manders

Tilburg, 3 december 2015
Spronk Management Support IM

Bijlage:

- Vastgesteld verslag van 3 november 2015 (pdf)
(N.B. Naar leden beheeroverleg reeds kort na de vergadering gemaïld)